EXCELLENCE IN
AGRICULTURE AND FOOD RESEARCH

PRESSUPOST

EXERCICI 2026

ÍNDEX

1. Introducció **3**

2. Estats numèrics del Pressupost per a 2026 **4**
2.1. Detall de partides de despeses per classificació econòmica 4
2.2. Detall de partides d'ingressos per classificació econòmica 6
2.3. Gràfics i taules 7
2.3.1. Gràfic i taula Pressupost de despeses per capítols 7
2.3.2. Gràfic i taula Pressupost d'ingressos per capítols 8

3. Memòria **9**

4. Annex d'inversions **11**

5. Bases d'execució del pressupost 2026 **15**
TITOL I: Normes generals i de modificació de crèdits 15
TITOL II: De les Despeses 19
TITOL III: Dels Ingressos 17
TITOL IV: Normes sobre tancament i liquidació 24
TITOL V: Normes sobre control i fiscalització 25
DISPOSICIONS FINALS 26

1. Introducció

L'exercici econòmic 2026 de la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (Agrotecnio) serà el dotzè de funcionament des de la seva posada en marxa el 2014.

Es presenta en aquest document una síntesi del projecte del Pressupost de l'exercici amb una xifra estimada de 5.964.528,00 €, que suposa un creixement considerable respecte als anteriors exercicis i que bé motivat, addicionalment al creixement en el volum d'activitat de la Fundació, al finançament per part del Departament de Recerca i Universitats del projecte de Construcció i posada en marxa del Centre d'Edició Genòmica de Cereals, tal com figurava en el Pla Catalunya Lidera del Govern de la Generalitat.

2. Estats numèrics del Pressupost per a 2026

2.1 Detall de partides de despeses per classificació econòmica

CAPÍTOL 1.- Remuneracions del personal	1.528.125,08 €
Art . 13.- Personal laboral	1.150.819,05 €
130.0001 Personal laboral fix - Retribucions bàsiques	159.120,00 €
131.0001 Personal laboral temporal - Retribucions bàsiques	988.499,05 €
131.0003 Personal laboral temporal - Altres remuneracions	3.200,00 €
Art . 16.- Assegurances i cotitzacions socials	377.306,03 €
160.0001 Seguretat Social	377.306,03 €
CAPÍTOL 2.- Despeses corrents de béns i serveis	1.018.236,92€
Art . 20.- Lloguers i cànons	5.000,00 €
203.0001 Lloguers i cànons d'altre immobilitzat material	5.000,00 €
Art. 21-Conservació i Reparació	86.778,00€
213.0000 Conservació, reparació i manteniment d'altre immobilitzat material	86.778,00€
Art . 22.- Material, subministraments i altres	636.458,92 €
220.0001 Material ordinari no inventariable	165.000,00 €
220.0002 Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	1.500,00 €
221.0089 Altres subministraments	263,00 €
222.0001 Despeses postals, missatgeria i altres similars	737,92 €
224.0001 Despeses d'assegurances	8.324,00 €
225.0001 Tributs	3.578,00 €
226.0003 Publicitat, difusió i campanyes institucionals	8.610,00 €
226.0005 Organització de reunions, conferències i cursos	20.700,00 €
226.0039 Despeses per serveis bancaris	1.200,00 €
226.0040 Inscripció com a soci o altra figura a organismes o a entitats de caràcter associatiu	8.324,00 €
227.0013 Treballs tècnics	418.222,00 €
Art . 23.- Indemnitzacions per raó del servei	290.000,00 €
230.0001 Dietes, locomoció i trasllats	290.000,00 €
CAPÍTOL 4.- Transferències corrents	61.166,00 €
Art . 44.- A altres entitats del Sector Públic o adscrites, universitats,	61.166,00 €
449.007 A Universitat de Lleida	61.166,00 €

CAPÍTOL 6.- Inversions reals	3.357.000,00 €
Art . 62.- Inversions maquinària, instal·lacions i utillatge	3.357.000,00 €
620.0001 Inversions maquinària, instal·lacions i utillatge	3.357.000,00 €

TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	5.964.528,00€

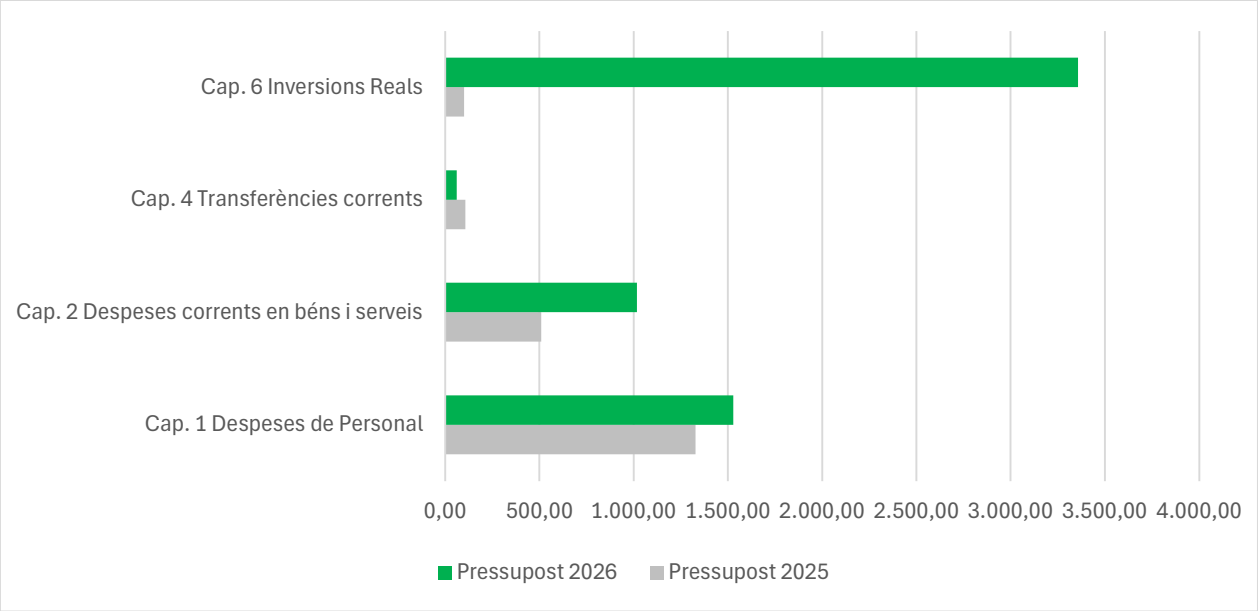
2.2 Detall de partides d'ingressos per classificació econòmica

CAPÍTOL 3.- Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos	455.890,00 €
Art . 31.- Prestació de serveis	405.890,00 €
319.0009 Prestacions d'altres serveis a entitats de dins del sector públic	5.000,00 €
319.0010 Prestacions d'altres serveis a entitats de fora del sector públic	400.890,00 €
Art. 39.- Altres ingressos	50.000,00 €
319.0010 Altres Ingressos diversos	50.000,00 €
CAPÍTOL 4.- Transferències Corrents	5.499.998,00 €
Art . 40.- Del Sector Públic Estatal	161.361,00 €
402.0019 Altres transferències de l'Administració de l'Estat	161.361,00€
Art . 41.- De l'Administració de la Generalitat	4.847.848,00 €
410.0013 Del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	443.797,00 €
410.0025 Del Departament de Recerca i Universitats	4.404.051,00 €
Art . 44.- D'altres entitats del S.P., universitats públiques i d'altres entitats participades	145.421,00 €
440.6800 De l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	115.897,00€
442.0000 De consorcis dependents del sector públic de la Generalitat	29.524,00 €
Art . 46.- D' ens i corporacions locals	10.600,00 €
462.0003 De la Diputació de Lleida	10.600,00 €
Art . 49.- De l'exterior	334.768,00 €
493.0009 Altres transferències corrents de la UE	334.768,00 €
CAPÍTOL 5.- Ingressos Patrimonials	8.640,00 €
Art . 52.- Interessos de dipòsit	8.640,00 €
520.0001 Interessos de comptes corrents	8.640,00 €

TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	5.964.528,00€

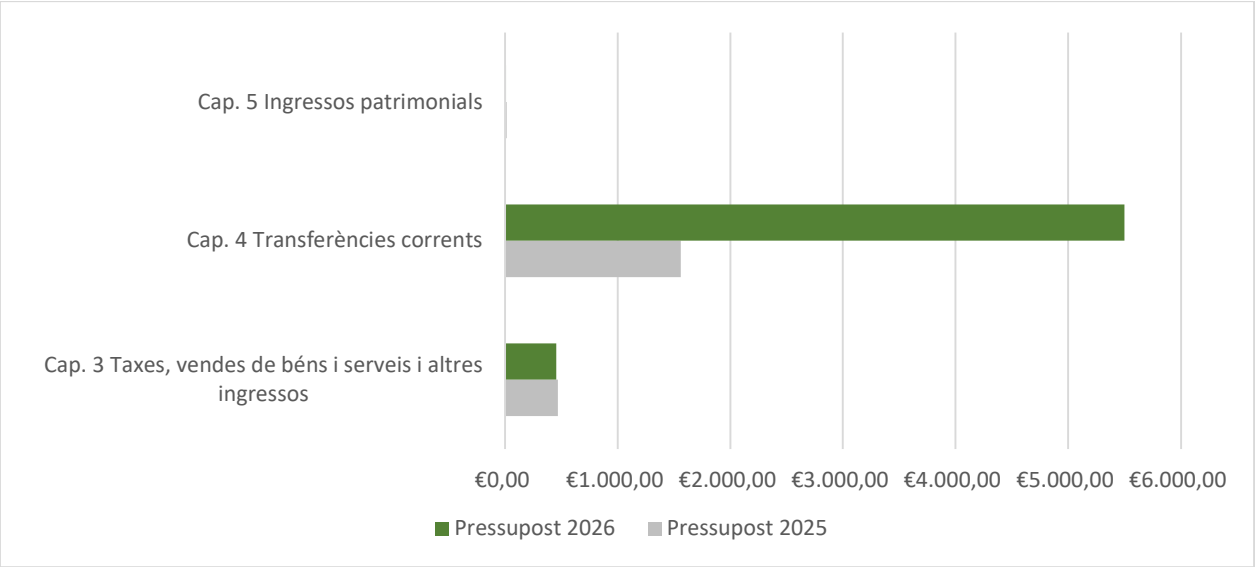
2.3 Gràfics i taules

2.3.1. Gràfic Pressupost de Despeses per Capítols (En milers d'euros)



	Pressupost 2025	Pressupost 2026	VARIACIÓ
Cap. 1 Despeses de Personal	1.327.482,39 €	1.528.125,08 €	15,11%
Cap. 2 Despeses corrents en béns i serveis	509.196,46 €	1.018.236,92 €	99,99%
Cap. 4 Transferències corrents	107.743,96 €	61.166,00 €	-43,20%
Cap. 6 Inversions Reals	100.000,00 €	3.357.000,00 €	3257,00%
TOTAL PRESSUPOST	2.044.422,91 €	5.964.528,00 €	191,81%

2.3.2. Gràfic Pressupost d'Ingressos per Capítols (En milers d'euros)



	Pressupost 2025	Pressupost 2026	VARIACIÓ
Cap. 3 Taxes, vendes de béns i serveis i altres ingressos	469.238,00 €	455.890,00 €	-2,85%
Cap. 4 Transferències corrents	1.560.190,78 €	5.499.998,00 €	252,52%
Cap. 5 Ingressos patrimonials	14.994,13 €	8.640,00 €	-42,36%
TOTAL PRESSUPOST	2.044.422,91 €	5.964.528,00 €	191,78%

3. Memòria

Aquesta breu memòria sintetitza el contingut del projecte del Pressupost per a la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia per a l'any 2026, tercer any en el que es sotmet un projecte de pressupostos per a l'aprovació del Patronat de la Fundació.

El Pressupost d'ingressos per a 2026, que ascendeix a 5.964.528 € està determinat per les aportacions dels Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i la Direcció General de Recerca i per els projectes i serveis a executar que preveu la direcció de la Fundació, en procés de consolidació en el moment de sotmetre el pressupost a consideració del Patronat. Es destacable la inversió prevista per al Departament de Recerca i Universitats de 3.650.000,00 € per a la construcció i posada en marxa del centre d'edició genòmica de cereals per part de la Fundació Agrotecnio.

Les despeses, principalment en el capítol de despeses corrents en bens i serveis i, en menor mesura en el capítol de personal s'incrementen significativament, vinculades a una major activitat en relació als projectes a executar, impulsats i/o participats ja directament per part de la Fundació Agrotecnio.

En aquest exercici està previst iniciar la execució de la inversió detallada en l'annex d'inversions del present document, corresponent tal i com s'ha indicat anteriorment a la construcció del centre d'edició genòmica de cereals, així com completar les obres d'adequació dels dos vestíbuls de l'edifici 5b per a construir nous despatxos que ja varen ser aprovats per part del patronat per a l'exercici 2025.

El seguiment de la gestió pressupostària es complementa amb l'estudi analític de cadascun dels grups de treball de la Fundació.

Anàlisi Pressupost de despeses

El pressupost de despeses bé majorment condicionat pel fort increment en inversions reals, vinculades a la subvenció del Departament de Recerca i Universitats per a la construcció i posada en marxa del centre d'edició genòmica de cereals, tal com es detalla en l'apartat d'annex d'inversions.

Addicionalment al capítol d'inversions, el projecte de pressupost permet comprovar com les despeses de personal enregistren un increment d'un 15% en aquest exercici mentre que en el cas de prestacions de bens i serveis es dobla el seu pressupost respecte a l'exercici anterior, degut a l'increment de l'activitat de la Fundació i a la consolidació dels ingressos i les aportacions dels seus patrons. Aquesta activitat prevista bé donada tant per la consecució de nous projectes competitius i per la prestació de serveis a tercers com per l'impuls a la realització de projectes interns col.laboratius, en línia amb el que estableix el pla estratègic d'Agrotecnio (2024-2029). Els projectes de recerca aplicada busquen resoldre problemàtiques concretes de la societat, fomentant la col·laboració amb altres institucions, empreses

i entitats socials. Aquesta orientació estratègica busca no només la generació de coneixement, sinó també la seva aplicabilitat en la millora de les condicions de vida de la societat, amb una mirada inclusiva i orientada a un desenvolupament sostenible.

L'anàlisi detallat del capítol de personal, permet observar com hi ha una continuïtat pel que fa al personal laboral fix de la institució (Taula 3.1), amb el increment de personal tècnic i investigador en formació dins de la categoria de personal laboral temporal d'Agrotecnio (Taula 3.2).

Taula 3.1. Taula resum de retribucions per categories del personal laboral fix de la Fundació Agrotecnio

	Categoría	Sou Brut Anual	Seguretat Social Empresa Anual	Total
Elias Daura	CAP DE PROJECTES I KTT	40.560,00 €	13.040,04 €	53.600,04 €
Paola Lloret	CAP DE COMUNICACIÓ	40.560,00 €	13.040,04 €	53.600,04 €
Miguel Buenestado	CAP D'ADMINISTRACIO I	40.560,00 €	13.040,04 €	53.600,04 €
Núria Gabernet	PERSONAL ADMINISTRACIÓ	37.440,00 €	12.036,96 €	49.476,96 €
TOTAL		159.120,00 €	51.157,08 €	210.277,08 €

Taula 3.2. Taula resum de retribucions per categories del personal laboral temporal de la Fundació Agrotecnio

	Categoría	Sou Brut Anual	Seguretat Social Empresa Anual	Total
Helana Bordes	PERSONAL COMUNICACIÓ	34.000,00 €	7.716,00 €	41.716,00 €
Evan Marks	JUNIOR RESEARCH LEADER	42.000,00 €	13.503,00 €	55.503,00 €
Aida Barguès	JUNIOR RESEARCH LEADER	49.000,00 €	15.753,60 €	64.753,60 €
Martina Sánchez	JUNIOR RESEARCH LEADER	21.171,00 €	6.806,58 €	27.977,58 €
Altre personal temporal	TÈCNICS I INVESTIGADORS EN FORMACIÓ	842.328,05 €	282.369,77 €	1.124.697,82 €
TOTAL		988.499,05 €	326.148,95 €	1.314.648,00 €

El projecte de pressupost 2026, no preveu efectuar transferències de capital ni tampoc que hi hagin variacions d'actius financers. L'anàlisi de despeses permet concloure que la Fundació té una situació financera sanejada i no té endeutaments.

Anàlisi Pressupost d'Ingressos

El ingressos estan en fase de consolidació en el moment de presentar el present projecte de pressupost, destacant en el capítol de transferències corrents, les transferències tant del sector públic estatal com de la Unió Europea, vinculats a nous projectes participats i/o liderats per Agrotecnio, addicionalment a les aportacions del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i de la Direcció General de Recerca.

La Taula 3.3. desglossa les diferents fonts de finançament amb el seu nivell de consolidació.

Taula 3.3. Ingressos segons tipologia de finançament, nivell de consolidació i import (*CEGC: Centre d'Edició Genòmica de Cereals)

Tipologia de finançament	Nivell de consolidació	Import (€)
Subvenció DRIU per construcció del CEGC*	En tramitació	3.350.000,00 €
Subvenció DRiU per posada en marxa del CEGC*	En tramitació	300.000,00 €
Subvenció DRiU	En tramitació	754.051,00 €
Subvenció DARPA	En tramitació	400.000,00 €
Subvenció Diputació de Lleida	Consolidat	10.600,00 €
Ingressos sector públic prestacions de serveis	Consolidat	5.000,00 €
Projectes Comissió Europea	Consolidat	334.768,00 €
AGAUR-projectes competitius	Consolidat	115.897,00 €
Projectes competitius-Agència Espanyola d'Investigació	Consolidat	161.361,00 €
Projectes Demostratius-DARPA	Consolidat	43.797,00 €
IRTA-conveni projectes	Consolidat	29.524,00 €
Ingressos fora sector públic prestacions de serveis	Consolidat	400.890,00 €
Altres ingressos	Consolidat	50.000,00 €
Altres ingressos (interessos compte corrent)	Parcial	8.640,00 €
TOTAL INGRESSOS		5.964.528,00 €

4. Annex d'inversions

El Pressupost contemplat en el capítol d'inversions per a l'exercici 2026 ascendeix a 3.443.778,00 €, per bé que la execució de la part principal de la inversió s'estendrà als exercicis 2027 i 2028.

La principal inversió prevista esta vinculada al projecte estratègic de "Construcció i posada en marxa del Centre d'Edició Genòmica de Cereals", que en el moment de la redacció del present document està en fase de tramitació per part del Departament de Recerca i Universitats i que es vincula al marc dels acords adoptats a la reunió de la Comissió mixta d'assumptes econòmics i fiscals entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, celebrada el 22 de juliol de 2024 (BOE núm. 178, de 24 de juliol de 2024). Addicionalment, es preveu finalitzar el projecte de construcció de despatxos als halls de les plantes 2 i 3 de l'edifici 5b d'Agrotecnio, que ja va ser aprovat en l'exercici 2025, amb un import de 86.778 € i que figura en el pressupost en la partida de Conservació, reparació i manteniment d'altre immobilitzat material, a l'efectuar-se en instal·lacions propietat de la Universitat de Lleida).

El projecte constructiu del CEGC (Centre d'Edició Genòmica de Cereals), consta de dues activitats vinculades a inversions:

1. **Redacció del projecte constructiu del centre d'edició genòmica de cereals (incloent direcció d'obra).** El centre s'ubicarà a l'interior del Campus de la Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària, en un terreny propietat de la Universitat de Lleida i que es cedeix a la Fundació Agrotecnio. El solar, de configuració rectangular, disposa de tres façanes lliures al carrer; els seus límits Nord i Sud donen a carrers interiors del campus, mentre que el límit Est dona al carrer Baldomer Gili i Roig (que delimita el Campus amb el Sector de Ciutat Jardí del municipi); el límit oest del solar coincideix amb la medianera de l'edifici 6 del campus, ja construït i que serà a partir del qual es construirà el nou centre. Es en aquest solar, totalment obert en l'actualitat i sobre el que no es coneixen servituds a excepció del separador pluvial que s'adossa a la paret medianera de la part ja construïda, on s'elaborarà el projecte constructiu del centre d'edició genòmica de cereals, que constitueix la primera part de l'actuació 1 i que està previst executar durant l'any 2026. La direcció d'obra vinculada a la execució del projecte constructiu del centre d'edició genòmica de cereals (Actuació 2) completa l'actuació 1, que té un pressupost total de 215.000,00 euros

2. **Execució del projecte constructiu del centre d'edició genòmica de cereals**. L'edifici que es construirà esdevé l'ampliació natural de l'edifici 6 (existent en el campus ETSEAFIV des de fa uns 20 anys). L'edifici actual i el programa de necessitats establert per al nou Centre d'edició genòmica de cereals estableix fixa unes instal·lacions completament dedicades a la investigació.



La nova construcció comptarà amb tres plantes i d'acord amb el projecte constructiu, les plantes tindran els usos següents:

- Planta Soterrani (existent): Dipòsit cisterna per a aigua d'incendis i grups de bombament per a aigua potable i incendis.

- Planta Baixa (existent): Vestíbul d'accés, escala i ascensor, serveis sanitaris, despatx de recepció.

- Planta Baixa (ampliació): En aquesta planta s' ubica tota la zona de magatzems d' instal·lacions que la propietat preveu necessàries. Se separa de la resta de recintes mitjançant una porta i unes escales que salven el desnivell que hi ha entre els dos punts de l' edifici. La part que connecta amb l' edifici existent es distribueix mitjançant sala de reunions polivalent que poden separar-se i dividir els espais i un gran vestíbul s' uneix amb l' existent.

- Planta Primera i Segona (existent): Vestíbul d'accés, escala i ascensor, serveis sanitaris, una sala o laboratori i dos despatxos privats.

- Planta Primera i Segona (Ampliació): Aquestes plantes són totalment iguals. La zona ampliada es distribueix en quatre laboratoris en façana nord i espais de despatxos per a investigadors en façana sud. S' ubica una escala en aquesta mateixa façana que comunica amb totes les plantes. Es distribueix un bany dividit per sexes al costat de la comunicació vertical.

- Planta Tercera (existent): Escala de comunicació vertical amb totes les plantes de l'edifici, sales de màquines i instal·lacions, cobertes d'instal·lacions.

- Planta Tercera (ampliació): La planta tercera es distribueix mitjançant un passadís, de la mateixa manera que a les plantes inferiors, a la façana nord se situen tots els laboratoris que el programa de necessitats requereix, mentre que a la façana sud se situen despatxos i sales de conreu per a la investigació. Igual que a les altres plantes l' escala comunica verticalment aquesta planta. La comunicació amb l' edifici existent en aquest cas continua sent directa, ja que des de l' office es pot accedir a la coberta existent, ubicant en aquesta unes taules per al seu gaudi.

L'escandall de costos de la construcció del centre d'edició genòmica de cereals que ascendeix a 3.135.000,00 euros, es detalla en el quadre següent (Al respecte s'ha de tenir en compte que la Fundació Agrotecnio recupera l'IVA, i que per tant l'import vinculat a l'IVA no es subvencionable):

CENTRE D'EDICIÓ GENÒMICA DE CEREALS

A - PREVISIÓ DE COSTOS			**3.756.829,36 €**
1. COMPRA DEL SOLAR			**- €**
2. ESTUDI TERRENY			**2.500,00 €**
Topogràfic			1.250,00 €
Geotècnic			1.250,00 €
3. LLICENCIES			**117.622,96 €**
Taxa Obres			25.133,11 €
Llicència Obras			82.436,61 €
Primera ocupació			10.053,24 €
4. ESCRIPTURES I IMPOSTOS			**53.784,86 €**
Declaració Obra Nova			37.699,67 €
Divisió Horitzontal			- €
Notaria/Registre (0,80%)			16.085,19 €
5. SEGUROS Y DOCUMENTACION			**- €**
Decenal			- €
O.C.T.			- €
R.C.Promotor			- €
6. COST EXECUCIO CONTRACTA OBRA (PEC)			**3.582.921,54 €**
	IVA	21%	621.829,36 €
PBL – PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	(s. iva)		2.961.092,18 €
	DG	13%	323.480,66 €
	BI	6%	149.298,77 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL			2.488.312,76 €

L'escandall estimat del pressupost d'execució material per capítols i pressupost base de licitació queda definit en el següent quadre:

"Centre d'Edició Genòmica de Cereals"

Resum de pressupost - 2026

Codi	Capítol	%	Import
01.01	Treballs preliminars i enderrocs	0,19%	4.727,79 €
01.02	Moviment de Terres	0,85%	21.150,66 €
01.03	Fonamentació i contencions	2,77%	68.926,26 €
01.04	Sanejament	1,35%	33.592,22 €
01.05	Estructures	13,98%	347.866,12 €
01.06	Cobertes	1,37%	34.089,88 €
01.07	Impermeabilitzacions	0,74%	18.413,51 €
01.08	Aïllaments	1,57%	39.066,51 €
01.09	Tancaments i divisòries	6,21%	154.524,22 €
01.10	Revestiments	21,46%	533.991,92 €
01.11	Paviments	6,82%	169.702,93 €
01.12	Fusteria Exterior	7,79%	193.839,56 €
01.13	Fusteria Interior	3,75%	93.311,73 €
01.14	Envidraments	1,61%	40.061,84 €
01.15	Serralleria	5,12%	127.401,61 €
01.16	Instal·lacions	19,65%	488.953,46 €
01.17	Equipament	1,61%	40.061,84 €
01.18	Urbanització i jardineria	0,18%	4.478,96 €
01.19	Seguretat i Salut	2,98%	74.151,72 €
	PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	**100,00%**	**2.488.312,76 €**
	Despeses generals	13,00%	323.480,66 €
	Benefici industrial	6,00%	149.298,77 €
	Pressupost Base de Licitació (PBL)		**2.961.092,18 €**
	IVA	21,00%	621.829,36 €
	PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA		**3.582.921,54 €**

5. BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ENTITAT FUNDACIÓ CENTRE DE RECERCA EN AGROTECNOLOGIA (AGROTECNIO) EXERCICI 2026

TÍTOL I
NORMES GENERALS I DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS

CAPÍTOL 1-NORMES GENERALS

Article 1. Definició

El pressupost de l'entitat Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (Agrotecnio) és l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer i dels drets que es preveuen liquidar durant l'exercici de 2026.

Article 2. Normativa

La gestió del pressupost es durà a terme de conformitat amb aquestes Bases d'Execució i, supletòriament, amb la Llei orgànica 9/2022, de 21 de desembre, de la Ciència, el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària; i els Estatuts de la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (Agrotecnio) aprovats el 1 de març de 2024 i altres normes concordants.

Article 3. Àmbit temporal

1. L'aprovació, gestió i liquidació del Pressupost s'ha d'ajustar a aquestes Bases d'Execució, que tindran la mateixa vigència que el Pressupost de l'entitat Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (Agrotecnio).

2. Si a l'inici de l'exercici econòmic no hagués entrat en vigor el Pressupost corresponent, es considerarà automàticament prorrogat el pressupost inicial de l'anterior.

3. Si aquest Pressupost s'hagués de prorrogar, aquestes Bases s'entendran també prorrogades en el període de pròrroga, llevat que el Patronat de la Fundació decideixi que és necessària la seva modificació total o parcial.

Article 4. Estructura pressupostària

El pressupost presenta de manera separada l'estat d'ingressos i l'estat de despeses, ambdós distribuïts per capítols.

Els crèdits inclosos en l'estat de despeses es classifiquen d'acord amb els criteris econòmic i per programes.

El criteri econòmic ordena els crèdits tenint en compte la naturalesa econòmica. Per a la codificació, els crèdits s'agrupen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, seguint la classificació utilitzada en els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Article 5. Vinculacions Jurídiques

Els crèdits de despeses són les partides pressupostàries resultants de la conjunció d'un concepte econòmic amb la classificació orgànica corresponent i tenen caràcter limitatiu i vinculant.

Els crèdits consignats a l'estat de despeses tenen un caràcter limitatiu i la vinculació jurídica es determina en els següents nivells de la classificació econòmica:
- Capítols 1 i 2: a nivell de Capítol.
- Capítols 3, 4, 8 i 9: a nivell de concepte.
- Capítol 6: a nivell de concepte, a excepció de les partides econòmiques referents a l'execució d'obres que aniran vinculades a nivell de subconcepte.

No poden autoritzar-se ni adquirir-se compromisos de despeses ni obligacions per import superior al crèdit de què es disposi, el qual ha de ser adequat i suficient, i seran nuls de ple dret els actes i les disposicions que es facin infringint aquesta norma.

Article 6. Finançament

L'estat d'ingressos agrupa els drets econòmics que financen l'activitat d'Agrotecnio, i estan classificats de la següent manera:

a) Ingressos propis corresponents a preus i tarifes per a serveis, venda de béns i prestació de serveis a tercers (capítol 3).
b) Ingressos corrents i de capital procedents de les administracions públiques i les entitats públiques i privades (capítols 4 i 7).
c) Ingressos patrimonials corresponents a l'explotació del patrimoni (capítol 5).
d) Romanents obtinguts com a conseqüència de la liquidació d'exercicis precedents (capítol 8).
e) Passius financers (capítol 9).

CAPÍTOL 2 – MODIFICACIONS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST

Article 7. De les modificacions de crèdit

Qualsevol modificació del pressupost requereix una proposta raonada de les variacions, en la qual s'haurà d'especificar la destinació de la consignació, especialment si aquesta pot significar nous compromisos de despesa d'Agrotecnio en exercicis posteriors.
Les modificacions de crèdit del pressupost previstes en aquestes bases són les establertes en els articles 8è, 9è, i 10è.

Article 8. Generació de crèdits

Poden generar crèdit, dins de l'Estat de Despeses dels pressupostos, els ingressos no previstos o els superiors als que es tenen en compte en el pressupost inicial que es produeixin al llarg de l'exercici pressupostari.
L'aprovació de les generacions de crèdits correspon al Director de Agrotecnio.
No obstant l'anterior, cal tenir en compte les limitacions que estableix l'article 35 bis del Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre pel qual s'aprova el TRLFPC, conforme el qual "Les entitats que d'acord amb les normes del sistema europeu de comptes (SEC) han estat classificades en el sector d'Administració pública de la Generalitat no poden efectuar transferències de crèdit o generacions de crèdit derivades de nous ingressos financers que comportin un augment de l'import total de llurs despeses no financeres en termes del SEC, llevat que disposin de l'autorització del Govern, i amb un informe previ del departament competent en matèria d'economia i finances".

Article 9. Transferències de crèdit

Quan s'hagin d'efectuar despeses i no hi hagi suficient consignació pressupostària a la partida corresponent, però sigui possible minorar el crèdit en d'altres partides corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantitat global del pressupost, es realitzarà una modificació per transferència de crèdit.
L'aprovació de les transferències de crèdit quan afectin a diferents nivells de vinculació jurídica correspon al Director d'Agrotecnio.

Article 10. Incorporació de romanent de tresoreria

1. L'aprovació de les incorporacions de romanents de tresoreria finalista, provinents d'ingressos afectats, correspon al Director de Agrotecnio, sens
detriment de les declaracions a presentar a la Intervenció segons la normativa

d'aplicació.

2. L'aprovació de les incorporacions de romanents de tresoreria no afectat, provinents d'un excés d'ingressos no finalistes, correspon al Director, en el cas que la destinació d'aquest romanent hagi estat aprovada pel Patronat.
En cas contrari, l'aprovació de les incorporacions de romanents de tresoreria no finalista correspondrà al Patronat.

En ambdós casos, la incorporació del romanent de tresoreria al pressupost requereix la comunicació a la Intervenció General de la Generalitat mitjançant una declaració responsable del director amb el contingut que estableix la Instrucció 01/2024 que regula el procediment ordinari d'autorització per a la incorporació del romanent de tresoreria generat a 31 de desembre de l'exercici anterior.

TÍTOL II
DE LES DESPESES

CAPÍTOL 1-GESTIÓ ECONÒMICA DE LES DESPESES

Article 11. Fases en la gestió de la despesa i de la contractació

El pressupost de Agrotecnio es divideix en projectes, els quals tenen assignat un responsable determinat. Qualsevol responsable d'un projecte pot sol·licitar l'execució de la despesa d'acord amb el límit del pressupost aprovat prèviament pel Director.

Per a garantir la no alteració de l'objecte del contracte, caldrà analitzar la recurrència de despeses per al mateix objecte, per tal de realitzar actuacions correctores de futur que mitiguin aquesta recurrència, quan l'abast superi un
període de 12 mesos, promovent expedients de contractació no menors. En les despeses de subministres i de serveis per un import superior a 6.000 euros així com per contractes d'obra de valor estimat superior a 20.000 € (IVA exclòs) les unitats tècniques hauran d'adjuntar a la factura tres pressupostos de proveïdors diferents. L'adquisició es realitzarà al pressupost més econòmic, llevat de casos excepcionals que caldrà justificar-ho mitjançant un informe motivat. En determinats casos, per tal de ratificar pactes verbals es podrà iniciar un expedient que constarà d'una resolució expressa d'autorització de despesa i d'un contracte, que serà signat per les dues parts (l'adjudicatari i el director). Només en aquests supòsits caldrà fer una proposta d'inici d'expedient i tramitar-ho a través de la Administració de la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia.

Quan l'import de la despesa a efectuar supera el límit del contracte menor, s'haurà d'iniciar un procediment de contractació d'acord amb el que estableix la LCSP 9/2017.

Fases en la gestió de la contractació:

L'execució de la despesa contractual s'inicia mitjançant l'informe de necessitat signat pel responsable del projecte o departament que tingui intenció de realitzar la despesa. L'òrgan de contractació és el responsable d'autoritzar la despesa. Les facultats d'òrgan de contractació les exerceix el Director, sempre que l'import de la despesa no superi el 10% del pressupost total anual d'Agrotecnio.

El responsable de Administració i Finances és la persona responsable de certificar l'existència de crèdit adient i suficient.

La persona que inicia el procés, és el responsable del contracte i serà la persona que dona la conformitat del servei rebut.

Article 12. Autorització de les despeses

L'autorització de les despeses és competència del Director.
Quan l'import excedeixi del 10% dels recursos ordinaris d'Agrotecnio aquesta facultat correspondrà al Patronat.

Article 13. Reconeixement de l'obligació

El reconeixement d'obligacions és l'operació de contreure en comptes de crèdits exigibles contra Agrotecnio, com a conseqüència que hagi estat acreditada satisfactòriament la prestació objecte de la disposició.

El reconeixement de l'operació s'efectuarà un cop s'ha rebut el producte o servei corresponent i ha estat rebut i conformat amb la factura.

L'aprovació de factura o despeses prèviament autoritzades correspon al responsable d'administració i finances sempre i quan les factures rebudes estiguin ajustades a les comandes introduïdes en el sistema. En cas negatiu, el responsable de la sol·licitud del producte o servei, serà l'encarregat d'autoritzar les diferències. Una vegada conformades aquestes factures seran introduïdes al sistema.

Per a la tramitació del reconeixement d'obligacions s'acompanyaran els documents justificatius corresponents (factures, minutes, i altres justificants) conformats per la persona que ha sol·licitat el servei, juntament amb la certificació d'obra o el document que acrediti la conformitat en la prestació del servei o el lliurament del bé. Aquesta acreditació pot ser informàtica.

Article 14. Ordenació del pagament

L'ordenació de pagaments de l'entitat és competència del Director d' Agrotecnio d'acord amb els límits establerts als poders aprovats.

El pagament de la despesa una vegada aprovat, s'efectuarà contra els comptes corrents de l'entitat i es durà a terme d'acord amb els següents límits:

a) Fins a 50.000€ l'aprovació la podrà fer el Director
b) Per import igual o superior a 50.000 euros i inferior a 209.000 euros (IVA exclòs) amb la signatura mancomunada de Director i el President del Comitè Executiu (o en el seu defecte el President del Patronat)
c) Per import igual o superior a 209.000 euros i inferior a 1.000.000 euros (IVA exclòs) la signatura la podrà fer el Director amb l'autorització expressa de la persona que en cada moment exerceixi la Presidència del Patronat de Agrotecnio.
d) Per imports superiors a 1.000.000 euros caldrà aportar certificat de l'acord d'autorització del Patronat.

Així mateix, és permès el pagament en efectiu (i amb targetes de crèdit, si escau) de despeses.

Quan els creditors per obligacions reconegudes i liquidades siguin a la vegada deutors de l'entitat es podrà efectuar la corresponent compensació (d'acord amb la Normativa vigent).

No seran d'aplicació els límits establerts en els apartats anteriors del present article als pagaments corresponents a nòmines del personal de la Fundació, incloses les retribucions ordinàries, pagues extraordinàries i liquidacions de contracte.

El pagament de les nòmines es tramitarà de forma centralitzada per l'àrea d'Administració, d'acord amb el sistema de gestió de recursos humans i amb la validació prèvia de la direcció de l'àrea corresponent.

En tot cas, s'haurà de garantir:

- la verificació de la disponibilitat de crèdit pressupostari
- la correcta imputació comptable
- el control intern mitjançant procediments automatitzats o validació documental prèvia

L'ordenació global del pagament de nòmines podrà superar els límits individuals establerts en aquest article fins a un màxim de 60.000 euros atesa la seva naturalesa agregada i recurrent.

Article 15. Dietes i despeses de transport

Les despeses per utilització de vehicles i les indemnitzacions per viatges en interès de l'entitat (d'acord amb la Normativa vigent), es satisfaran a càrrec del pressupost de despeses, en virtut de l'aprovació de la persona responsable del projecte o departament a on vagin assignades les despeses. Qualsevol persona responsable d'un projecte pot autoritzar i executar la despesa d'acord amb el límit del pressupost aprovat prèviament i autoritzat pel Director o Directora de Gestió i les seves competències.

Una vegada autoritzades pel responsable del projecte o departament, el responsable d'administració i finances verifica l'existència de crèdit. En cas positiu, aquestes despeses són abonades de conformitat a la despesa real presentada i d'acord a la normativa que l'és d'aplicació.

El personal d'Agrotecnio tindrà dret a percebre indemnitzacions per encàrrec de serveis en concepte de dietes i despeses de viatge d'acord amb allò regulat al Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

Article 16. Despeses plurianuals

Es poden adquirir compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis futurs per finançar les despeses derivades de les operacions que tot seguit es relacionen, sempre que no puguin estipular-se o resultin antieconòmics per un any:
a) Inversions reals i transferències de capital.
b) Transferències corrents derivades de normes de rang de llei o de convenis o de contractes programa que emparin actuacions d'abast plurianual.
c) Despeses en béns i serveis la contractació dels quals, sota les modalitats establertes en la Llei de contractes de les administracions públiques, no pugui ésser estipulada o resulti antieconòmica en el termini d'un any.
d) Arrendaments de béns immobles.
e) Càrregues derivades de l'endeutament.
f) Actius financers.

El màxim autoritzat és de 4 anualitats llevat dels supòsits d i e.
L'aprovació de la despesa plurianual correspondrà al Patronat d' Agrotecnio.
No obstant això, podrà delegar aquesta funció al Director per aquelles despeses de funcionament de caràcter freqüent o repetitiu. En aquest últim supòsit, caldrà informar al Patronat d'Agrotecnio.

En el cas que les despeses de caràcter plurianual hagin de ser finançades a càrrec de transferències de la Generalitat, caldrà el corresponent acord de govern segons el que estableix l'article 36 del TRLFPC; no entenent que sigui necessari aquest quan es tracti de despeses recurrents que entrin en el funcionament normal de l'entitat i es prevegin anualment en les despeses corrents a càrrec de la transferència corrent per al funcionament de l'entitat.

La despesa corresponent als exercicis futurs resta condicionada a l'existència de crèdit, adient i suficient, i al compliment de la normativa d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La despesa corresponent als exercicis futurs de pressupost finalista, i en especial la derivada de subvencions competitives o contractes de durada superior a l'anualitat, actual hauran d'atendre a allò estipulat en les normes que regulen aquestes subvencions o contractes, sempre i quan no actuïn en contra dels principis establerts en aquestes bases i a la legislació vigent.

Article 17. Operacions de tresoreria a curt termini

Les operacions de crèdit que Agrotecnio concerti amb persones físiques o jurídiques per un termini de reemborsament igual o inferior a un any tindran per objecte atendre necessitats transitòries de tresoreria.

Correspon al Govern de la Generalitat de Catalunya autoritzar als representants de

l'entitat a aprovar aquestes operacions de tresoreria. Correspon al Director la signatura del contracte amb l'entitat financera prèvia delegació del Patronat.

TÍTOL III
DELS INGRESSOS

Article 18. Fases en la gestió dels ingressos i de la contractació

El reconeixement i liquidació de tots els drets a favor de Agrotecnio correspondrà al Director.

Article 19. Inversions financeres

Les inversions financeres han de ser aprovades pel Patronat del Centre.

TÍTOL IV
NORMES SOBRE TANCAMENT I LIQUIDACIÓ

Article 20. Liquidació del Pressupost.

A final de l'exercici el Director ha d'elaborar la Liquidació del Pressupost, el romanent de tresoreria, el resultat pressupostari i els altres estats i informació pressupostària que s'estableixen a les Instruccions conjuntes de 15 de juliol de 2009 de la Intervenció General, la Direcció General de Pressupostos i la Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, sobre alguns aspectes pressupostaris i comptables de determinades entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya, el quals han de formar part dels comptes anuals de l'entitat juntament amb el Balanç de Situació, el compte de pèrdues i guanys, l'EFE, l'ECPN i la memòria.

Un cop auditats i d'acord amb el règim de control que li és d'aplicació, els comptes anuals és sotmetran a l'aprovació del Patronat.

Article 21. Operacions prèvies en l'Estat de Despeses

Al final de l'exercici, s'ha de verificar que tots els acords dels òrgans de govern que comporten una despesa han tingut reflex comptable en la Liquidació del Pressupost.

Els crèdits per despeses que l'últim dia de l'exercici no estiguin afectats al compliment de despeses quedaran anul·lats, sense mes excepcions que les que es deriven dels punts anteriors i de la incorporació de romanents.

Article 22. Operacions prèvies en l'Estat d'Ingressos

Al final de l'exercici s'ha de verificar que la totalitat d'ingressos liquidats han estat inclosos en la Liquidació del Pressupost.

TÍTOL V
NORMES SOBRE CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 23. Control

D'acord amb l'article 71.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, les entitats públiques que formen part del sector públic de la Generalitat són objecte de control financer mitjançant la forma d'auditoria sota la direcció de la Intervenció General.

Així mateix, Agrotecnio com a entitat del sector públic de la Generalitat de Catalunya, haurà de facilitar a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o altres organismes que puguin ser competents, la informació que aquests li requereixin en relació amb la execució i liquidació del pressupost.

S'estableix un sistema intern de verificació i control de l'execució d'ingressos i les despeses del pressupost, amb independència del control que duen de manera continuada les diferents unitats.

Amb aquesta finalitat, l'òrgan responsable del control intern estarà facultat per demanar qualsevol dada a les unitats arquejos, conciliacions i altres documents que els siguin necessaris, per tal de poder fer un seguiment acurat de l'exercici pressupostari i analitzar si els procediments seguits són els adients

DISPOSICIONS FINALS

S'autoritza al Director del Patronat a l'establiment de normes internes d'obligatori complement que desenvolupin i assegurin el correcte compliment d'aquestes bases mitjançant la corresponent Normativa de gestió Eco.